

TITRE – RESPONSABLE DE GESTION FINANCIÈRE ET FISCALE

Titre reconnu par l'Etat de niveau 6 (Bac +3) – 60 crédits ECTS

BAC+3

BACHELOR – GESTION COMPTABLE ET FISCALE

FORMATION EN PARTENARIAT AVEC ECORIS

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Piloter la stratégie administrative et financière de l'entreprise
- Mettre en œuvre la politique financière de l'entreprise
- Assurer la gestion juridique et fiscale de l'entreprise
- Contrôler la gestion administrative du personnel

DÉROULÉ DU PROGRAMME

RNCP38034BC01 – Piloter la stratégie administrative et financière de l'entreprise

- Évaluer la situation financière de l'entreprise, en analysant les indicateurs clés et en contrôlant la rentabilité économique de l'activité
- Mettre en place une stratégie de financement globale de l'entreprise, en élaborant un budget et un plan de financement
- Piloter les différents services de gestion et d'administration de l'entreprise

RNCP38034BC02 – Mettre en œuvre la politique financière de l'entreprise

- Assurer la gestion comptable courante de l'entreprise, en enregistrant et en centralisant les données financières, en établissant des états financiers réguliers, les comptes de résultats et le bilan de l'entreprise, dans le respect des normes et de la législation en vigueur
- Assurer le suivi de la trésorerie de l'entreprise, en opérant des rapprochements bancaires réguliers, en suivant les besoins en fonds de roulement, en estimant et anticipant les besoins à venir, puis en négociant les conditions de financement avec les banques
- Élaborer les budgets prévisionnels avec les directions opérationnelles
- Assurer régulièrement le suivi et le contrôle budgétaire de l'entreprise

RNCP38034BC03 – Assurer la gestion juridique et fiscale de l'entreprise

- Contrôler les engagements juridiques de l'entreprise, en validant les contrats, en assurant la coordination avec les conseils juridiques, et en suivant les règlements de contentieux,
- Contrôler la validité et la pertinence des choix fiscaux,
- Établir et contrôler les liasses et les déclarations fiscales mensuelles et annuelles
- Établir les déclarations sociales auprès des organismes compétents et dans le respect des échéances fixées par l'Administration,

DURÉE

504 h réparties sur 1 an

Lieu & dates 2024/2025 :

Saint Paul
3 sept 2024 au 30 sept 2025

PUBLIC VISÉ

- Étudiants
- Salariés (reconversion, promotion)
- Demandeurs d'emplois

CONDITIONS D'ADMISSION

- BTS validé* (120 crédits ECTS) ou Bac suivi de 3 années d'expérience professionnelle post-bac dans le secteur tertiaire
- Passage de tests d'entrée et test d'anglais
- Dossier de candidature et entretien

ACCESIBILITÉ

Nos locaux ne sont pas accessibles PMR.

En cas de handicap, notre référent handicap met tout en œuvre pour trouver la solution la plus adaptée à votre situation.

LIMITE D'EFFECTIF

15 personnes maximum



RNCP38034BC04 - Contrôler la gestion administrative du personnel

- Réaliser une veille juridique et réglementaire
- Élaborer l'ensemble des documents nécessaires au recrutement et à la gestion du personnel,
- Élaborer et suivre les tableaux de bord sociaux

BAC+3

CERTIFICATIONS

*Certification professionnelle enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles (N° de Fiche RNCP 38034, niveau de qualification 6, avec les codes NSF 313p, 314, 315p, sous l'intitulé « Responsable de gestion financière et fiscale », avec effet jusqu'au 20 septembre 2024, délivrée par ECORIS, l'organisme certificateur.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Cours théoriques et exercices pratiques
- Pédagogie interactive à l'aide de diapositives animées type PowerPoint & échanges d'expérience
- Alternance d'exposés théoriques
- Supports de cours sur plateforme dédiée

LIEN AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38034/>

DISPOSITIFS DE SUIVI & EXÉCUTION DE LA FORMATION

Feuille d'émargement par demi-journée

COÛTS DE LA FORMATION

Tarification selon le niveau de prise en charge par certification et par branche précisé dans le référentiel publié par France Compétence

AUTRES DISPOSITIFS

La prise en charge du coût des formations dépend du statut du bénéficiaire.

Une étude personnalisée est effectuée lors de la prise de contact avec le service administratif

MÉTIERS VISÉS

- Comptable / Collaborateur comptable
- Gestionnaire administratif et comptable
- Auditeur comptable et financier

NOS FORMATEURS

- Formateurs experts dans leur domaine

Mise à jour le 12/08/24

INSCRIPTIONS & INFORMATIONS

02 62 74 66 52

info@azotformation.com

Siège soc : 39, rue Ary & Marius Leblond
97460 Saint Paul
SIRET n°502 059 769 00054
APE : 8559A
N° déclaration activité : 98.97.03232.97
CFA n° UAI : 9741772H

